



**DEPARTMENT OF WOMEN & CHILD DEVELOPMENT
GOVT. OF N.C.T. OF DELHI, ISBT COMPLEX,
FIRST FLOOR, KASHMERE GATE,
NEW DELHI-110006**



Advertisement

The Department of Women and Child Development, GNCTD requires manpower to fill up the following vacant positions on contractual basis for a period of 1 year (extendable), for the District PMMVY Cell under Centrally Sponsored Scheme- Pradhan Mantri Matru Vandana Yojana (PMMVY).

S. No	Post Name	Remuneration (Consolidated)	No. of Post
1.	District Programme Coordinator (DPC)	Rs. 35000/- (per month)	02

The terms of references (TORs), essential qualification, experience required and other details are available on the Department Website: www.wcddel.in. The eligible candidate of 35 years of age or below (*departmental candidates shall be given relaxation in age equivalent to the period of service rendered to the department of WCD, GNCTD*) on the closing date i.e. 19th April 2022. The recruitment is purely on contract basis and for limited period only. Therefore candidates must note that this is not a permanent job with Govt. of NCT of Delhi.

Interested applicants may apply online through the official website of the department. The details are as under:

Starting date of accepting online applications	31 st March 2022
Last date of submitting online applications	19 th April 2022
Link for applying online	http://cams.wcddel.in

After scrutiny of applications the list of eligible candidates will be displayed on the official website of the Department. The interview for selection is likely to start from third week of July 2022; for updates on this, website of the Department may be visited regularly.

The eligible candidate will be invited for interview through e- mail only; no interview letters will be sent separately. Candidates are also advised to refer to department's notice board/ website of the department i.e. <http://www.wcddel.in> for dates of interview and any other update in this regard.

Reservation shall be applicable as per the rules of the state government.

Note- No other mode of application except online shall be entertained by the Department. The department also reserves the right to decrease or increase the no. of each post as mentioned in the table at any stage/point of selection procedure.

Sd/-

Joint Director, Deptt. of Women & Child Development



महिला एवं बाल विकास विभाग
राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार
आईएसबीटी बिल्डींग, कश्मीरी गेट, दिल्ली -110006



विज्ञापन

महिला एवं बाल विकास विभाग, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र, दिल्ली सरकार को केंद्र सरकार से वित्तपोषित प्रधान मंत्री मातृ वंदना योजना के तहत जिला इकाई के लिए रिक्त पदों पर संविदा आधार पर 01 वर्ष के लिए (विस्तार योग्य) नियुक्ति हेतु योग्य उम्मीदवारों की आवश्यकता है।

क्रम संख्या	पद का नाम	पारिश्रमिक (समेकित)	रिक्त पद की संख्या
1.	जिला कार्यक्रम समन्वयक (डीपीसी)	रु 35,000/- (प्रति माह)	02

संदर्भ की शर्तें (टीओआर), आवश्यक योग्यता, अनुभव की आवश्यकता अथवा अन्य जानकारी विभाग की वेबसाइट: <http://www.wcdde.in> पर उपलब्ध हैं। आवेदन की अंतिम तिथि यानी 19th April 2022 पर गणना करने पर 35 वर्ष या उससे कम आयु के योग्य उम्मीदवार (महिला एवं बाल विकास विभाग, दिल्ली सरकार में कार्यरत इच्छुक एवं योग्य विभागीय उम्मीदवारों को उनके द्वारा प्रदान की गई सेवा-अवधि के बराबर, आयु में छूट दी जाएगी) विभाग की वेबसाइट के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। भर्ती विशुद्ध रूप से अनुबंध के आधार पर और सीमित अवधि के लिए ही है। इसलिए उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि यह दिल्ली सरकार के साथ स्थायी नौकरी का कोई वादा नहीं है।

इच्छुक आवेदक, विभाग की आधिकारिक वेबसाइट के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। विवरण इस प्रकार हैं:

ऑनलाइन आवेदन स्वीकार करने की प्रारंभिक तिथि	31 st March 2022
ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि	19 th April 2022
ऑनलाइन आवेदन करने के लिए लिंक	http://cams.wcdde.in

आवेदनों की जांच के बाद, पात्र उम्मीदवारों की सूची वेबसाइट पर प्रदर्शित की जाएगी। उपरोक्त पदों को भरने के लिए, साक्षात्कार जुलाई (2022) माह के तीसरे सप्ताह से शुरू होने की संभावना है। इस संबंध में अधिक जानकारी प्राप्त करने के लिए, विभाग की वेबसाइट को नियमित रूप से देखा जा सकता है।

पात्र उम्मीदवार को केवल ई-मेल के माध्यम से साक्षात्कार के लिए आमंत्रित किया जाएगा, कोई साक्षात्कार पत्र किसी अन्य माध्यम से नहीं भेजा जाएगा। उम्मीदवारों को यह भी सूचित किया जाता है कि वे इस संबंध में साक्षात्कार की तारीखों और किसी अन्य अपडेट के लिए विभाग के नोटिस बोर्ड / वेबसाइट यानी <http://www.wcdde.in> को देखें।

आरक्षण राज्य सरकार के नियमों के अनुसार लागू होगा।

नोट- ऑनलाइन को छोड़कर आवेदन का कोई अन्य माध्यम विभाग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा। चयन प्रक्रिया के किसी भी चरण/ बिंदु पर उपर्युक्त पदों की संख्या में कमी या वृद्धि करने कर अधिकार विभाग के पास है।

आदेशानुसार
संयुक्त निदेशक, विभाग महिला एवं बाल विकास



**DEPARTMENT OF WOMEN & CHILD DEVELOPMENT
GOVT. OF N.C.T. OF DELHI, ISBT COMPLEX,
FIRST FLOOR, KASHMERE GATE,
NEW DELHI-110006**



Department of Women and Child Development, GNCTD of Delhi seeks to temporarily hire on contractual basis for a period of 1 year (extendable), 02 District Programme Coordinator (DPC) under Centrally Sponsored Scheme- Pradhan Mantri Matru Vandana Yojana (PMMVY).

The Nature of work, Essential Qualification, Work Experience and Job Details for District Programme Coordinator (DPC) are as follows:

1. Operationalize PMMVY in all projects and AWCs (including urban AWCs and mini AWCs).
2. Implement state-specific guidelines issued.
3. Conduct training and refresher programmes for all stakeholders/service providers in the districts.
4. Monitor and streamline payment procedures for effectively reaching the beneficiary.
5. Facilitate regular district-level PMMVY Steering and Monitoring committee meetings.
6. Coordinate with H & FW Department for adequate health supplies.
7. Compile the project-level reports received and prepare a monthly progress report for district.
8. Visit the AWCs to assess functioning of Scheme.
9. Participate in project-level monthly review meetings to review programme progress.
10. Liaise with other Departments, Banks and Post offices for ensuring remittance reaches beneficiaries on time.
11. Organize review meeting cum workshops and training programmes for field functionaries for resolving the issue faced/ encountered during implementation of scheme.
12. Organize IEC and BCC activities for sensitization and to increase beneficiaries' coverage under this scheme in coordination with State/District/Project Unit.
13. Coordinate and report to the PMMVY State Cell, as and when needed.
14. Any other matter relating to effective implementation of the PMMVY at district level.

Essential Qualification and Work Experience

Designation	Education qualification	Experience/Competencies
District Programme Coordinator (DPC)	Postgraduate preferably in Social Sciences/ Life sciences/ Nutrition/ Medicine /Health management / Social work/ Rural management	i. At least 1-year experience of working with the Government/Non-Government organizations. ii. Proficiency in using MS-office iii. Proficiency in local language and English

Note: Candidates are mandatorily required to bring all relevant documents in original at the time of interview, in support of their education qualification, certificate of basic computer proficiency skill of MS office, work experience certificate and photo identity proof along with self attested photocopies of the same. The candidates must also bring two recent passport size photographs at the time of interview, without which the candidature of the applicant shall not be entertained.

Only short-listed candidates will be intimated and called for the interview. The Department of Women & Child Development reserves the right to reject any or all applications without assigning any reason. It is reiterated that the Govt. shall not be liable for any regularization thereof. The Department also reserves the right to decrease or increase the number of post against the advertised post at any stage/point of selection procedure. Further, the department and the Director WCD reserve the right to terminate this contract work at any stage/point of time.

Post